**山东第一医科大学附属眼科研究所1号楼装修改造工程监理服务项目竞争性谈判文件**

1. **供应商须知**

**一、供应商资格**

1、在中国境内注册、具有能够独立承担民事责任的企业，具有合法有效的营业执照；

2、本项目的特定资格要求：

2.1供应商须具备房屋建筑工程专业乙级及以上监理资质或具有监理综合资质；

2.2拟投报的总监理工程师须具有房屋建筑工程专业注册监理工程师执业资格（须在本单位注册）；

3、提供的资格、资质证明文件真实有效；

4、具有履行合同所必需的人员、设备和专业技术能力；

5、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

6、参加本次招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

7、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的招标采购活动；

8、遵守《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他相关法律、法规和规章；

9、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

10、符合谈判文件中规定的其他实质性要求；

11、本项目不接受联合体投标；

12、除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

**二、响应文件的编写**

供应商应仔细阅读竞争性谈判文件的所有内容，按竞争性谈判文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性，以使其报价对竞争性谈判文件做出实质性响应。否则，其报价有可能被拒绝或被视为无效。

1、响应文件的组成

供应商应按竞争性谈判文件的要求编写响应文件，提交证明其有资格进行报价和有能力履行合同的文件。

**响应文件由报价函、资格证明文件、报价文件、商务文件、技术文件**五部分组成。

**\*1.1 报价函部分**

1.1.1 法定代表人签署的报价函（详见附件）

**1.2 资格证明文件**

1.2.1 营业执照副本复印件（加盖公章）；

1.2.2 房屋建筑工程专业乙级及以上监理资质或监理综合资质证书复印件（加盖公章）、总监理工程师房屋建筑工程专业注册监理工程师执业资格证明复印件（加盖公章）；

1.2.3法定代表人授权委托书原件（详见附件）；

1.2.4财务状况报告的相关材料：**提供 2023 年度或2024年度会计师事务所出具的年度财务报表或开户银行出具的资信证明复印件（加盖公章）；**

1.2.5依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料：**供应商参加本次招标活动半年内任意一个月缴纳证明材料复印件（加盖公章）；**

1.2.6在“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、“信用山东”（https://.credit.shandong.gov.cn）、信用青岛（www.qingdao.gov.cn/credit/）网站查询的本供应商未被列入“失信被执行人名单”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”的**截图（体现查询时间）**，**加盖供应商单位公章；**

**1.2.7无违法违规声明（详见附件）；**

1.2.8无不良信用记录承诺函（详见附件）；

1.2.9供应商认为需要提交的其它文件。

**\*1.3** **报价文件**

1.3.1 报价一览表（详见附件）；

1.3.2 分项报价表（如有，格式自拟）

**1.4商务文件**

1.4.1供应商财务状况、资信状况、同类项目实施情况等情况说明；

**1.4.2近三年（2022年1月1日至今）同类项目业绩表，加盖公章（详见附件）；**

1.4.3供应商认为需要提交的其他资料。

1.5 **技术文件**

1.5.1监理方案

a.本项目人员配备一览表（本项目中的任职、技术资格、本单位工作年限、负责过的项目等）；

b.监理人员进场计划表；

c.项目总监简历表；

d.拟投入本项目的机械设备表（设备名称、规格型号、数量等）；

e.监理方案；

f.供应商认为需要提交的其他资料。

1.5.2响应偏离表（详见附件）

1.5.3供应商认为需要提供的其他资料。

**2、 响应文件的编写方式**

2.1 响应文件按以上顺序胶装成册，并在首页编制“响应文件目录”。

2.2 响应文件正本和副本用 A4 幅面的纸张打印复印。

2.3 “报价一览表”用 A4 幅面，竖版。

3、响应文件的密封及递交

3.1 响应文件的签署

供应商必须按竞争性谈判文件的规定签署响应文件（正本、副本）、并在响应文件封面上加盖供应商单位公章。

3.2 响应文件的密封和标记

3.2.1 供应商应准备**九份**纸质响应文件，**一份正本和八份副本**。在每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样，如正本和副本有差异，**以正本为准**。

3.2.2请供应商另外准备**壹份“报价一览表”单独密封**，与响应文件同时提交，在封面注明报价一览表、项目名称、项目编号、所投包号、供应商单位名称并加盖公章，响应文件中报价与报价一览表不一致时，以报价一览表为准。

4、响应文件的递交

4.1 递交响应文件的地点和时间

按照谈判公告要求的时间和地点递交。

4.2 供应商代表必须在提交响应文件截止时间前将响应文件送达指定地点。采购人将拒绝接收在提交响应文件截止时间后送达的响应文件。如因竞争性谈判文件的修改推迟提交截止日期的，则按采购人通知规定的时间递交。

4.3 电报、电话、传真、电子邮件等形式的响应文件概不接受。

4.4 对供应商提交的响应文件不予退还。

5、报价要求

5.1 总报价应包括直接成本、间接成本、税金、利润等完成本工程监理工作所需的全部费用。供应商报价若有遗漏、均应免费提供，总报价即为交付使用的价格。

5.2 响应文件的单价和金额应全部以人民币报出，报价中所有单价取小数点后两位，所有合价和总价精确到“元”。为完成本项目而进行的合理支付均以人民币形式结算。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

5.3 供应商应充分熟悉本项目与履行合同有关的各种情况，本文件不再对上述情况进行描述。

6、无效报价

6.1 供应商有下列情况之一，其报价将被视为无效：

6.1.1 未按规定报价或报价超过采购控制价。

6.1.2 响应文件未按竞争性谈判文件的规定签署或密封、盖章的。

6.1.3 报价一览表未加盖本单位公章、法定代表人或授权代表未签字的。

6.1.4 供应商资格不符合竞争性谈判文件要求，未按竞争性谈判文件要求提供资格、资质证明文件的。

6.1.5 响应文件载明的付款方式不满足竞争性谈判文件规定且不能被采购人接受。

6.1.6**不符合竞争性谈判文件中规定的其他实质性要求（带\*号）。**

6.1.7法律、法规规定的其他情况。

6.2 供应商有下列情况之一，其投标不仅被视为无效，而且采购人将严格按照相关法律、法规及规章制度的规定行使权利。供应商给采购人造成损失的，应予以赔偿。

6.2.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的。

6.2.2 供应商提供的有关资格、资质证明文件不真实或提供虚假材料的。

6.2.3 以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的。

6.2.4 供应商向采购人、谈判小组成员提供不正当利益。

6.2.5 在整个开标、评标过程中，供应商有企图影响评标结果公正性的任何活动或以任何方式诋毁其他供应商或恶意串通的。

6.2.6 除因不可抗力或谈判文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的。

6.2.7 法律、法规规定的其他情况。

**第二章 项目说明**

**一、项目概况**

1、服务项目地址：山东省青岛市市南区燕儿岛路5号。

2、服务项目规模及主要内容：电梯井道施工项目、11层装修改造项目（建筑面积约638平米）不含设备安装，总投资约319.19万元。对以上工程项目进行监理服务。

2.1负责工程质量控制、进度控制、材料、设备的验货，工程量、施工工艺的监督，填写相应的监理日志等，配合建设单位进行相关的工程、消防验收等。

2.2负责监理工程范围内施工单位、设计单位及其他有关部门的协调工作。

**注：不仅含以上工作内容，具体内容以项目要求为准。**

**\***3、采购控制价：10.89万元。

**\***4、监理服务期限：自接到采购人开工令之日起至工程竣工验收完成。包含对应施工准备阶段、施工阶段、竣工验收阶段、保修阶段及缺陷责任期阶段的监理（即全过程监理+缺陷责任期；项目缺陷责任期：2年）。

**二、技术要求**

1、**服务质量要求：**

项目监理技术标准与规范符合国家相关政策、法规的要求:执行国家及地方相关规范。必须符合国家、山东省相关方面现行的标准、规范、规程、办法、示例等。在工程监理工作过程中，如果国家或有关部门颁布了新的技术标准和规范，则供应商应采用新的标准或规范进行监理服务。

供应商应对项目实施过程进行监督和把关，协助建设单位圆满完成本工程，协调建设单位和施工单位的合作关系，确保监理服务工作的公正性、公平性、公开性。保项目在规定的时间内完成，并实现项目建设的目标，本项目内容包括:

1.1项目组织及技术实施方案的把关

1.1.1审核施工单位的总体实施方案；

1.1.2审核项目建设过程中各种关键技术的构建落实；

1.1.3审核施工单位的施工组织方案及项目实施计划；

1.1.4审核施工单位的质量保证计划、质量控制体系(含质量控制的关键性节点)；

1.1.5审核施工单位的进度计划和进度控制节点。

1.2工程质量控制

1.2.1对隐蔽工程控制。包括：检查井等隐蔽部位隐蔽前检查；

1.2.2对重点工程质量控制；

1.2.3对施工测量、放样等进行检查；

1.2.4检查确认进入现场的主要工程材料、构配件和设备质量。如：检查产品出厂合格证、试（化）验报告、管材备案证明等并与外观质量、标注、标样相对照；

1.2.5确定好本工程材料、构配件和试件试验方案，见证施工单位按照该方案对各类试件、试块及有关材料按规定进行取样送检；

1.2.6监督施工单位按照施工规范、设计图纸要求进行施工，严格执行施工合同；

1.2.7确定好本工程检验批、分项工程、分部工程、单位工程划分方案，检查签署检验批、分项工程、分部工程、单位工程验收记录，并对其施工质量作出综合评价；

1.2.8检查施工单位的检验测试仪器、设备、度量衡器具等在有效期内使用，以保证计量资料准确；

1.2.9监督施工单位认真处理施工中发生的一般质量事故，并认真做好监理记录；

1.2.10对大、重大质量事故及其他紧急情况，应及时报告采购人。

1.3工程进度控制

1.3.1审核施工单位的进度分解计划，确认分解计划可以保证总体计划目标;

1.3.2对项目实施进度进行实时跟踪，并要求施工单位对进度计划进行动态调整，以确保项目的阶段和总体进度目标的实现;

1.3.3当项目建设目标偏离时，应及时指出，并提出对策建议，同时监督施工单位采取措施进行补救。

1.4工程安全控制

1.4.1检查和督促施工单位在工程项目上建立健全安全生产规章制度和安全监督机构、配备专职安全管理人员。

1.4.2定期巡检施工过程中危险性较大工程的作业情况。

1.4.3核查施工现场施工起重机械、脚手架、模板等自升式架设设施和安全设施的验收手续。

1.4.4检查施工现场各种安全标志和安全防护措施是否符合强制性标准要求。

1.4.5监督施工单位按照施工组织设计中的安全技术措施和专项施工方案组织施工，及时制止违规施工作业。

1.4.6督促施工单位安全自查，并对自查情况抽查。

1.4.7现场要配备有关测量仪器、工具，保证工程数据的准确，重要部位、工序须旁站跟踪监理。

1.5其他要求内容

负责协调本项目所涉及的各施工单位之间的工作关系，并协调解决项目建设过程中的各类纠纷。在采购人的主持下，进行验收。监督项目的图纸全部移交；设备、材料等的验收文档核实；项目实施文档的移交；项目竣工文档的移交；项目审计资料的移交；供应商负责整理记录归档采购人与施工单位来往的文件、合同、协议及会议记录、电话记录等各种文档。定期组织召开监理例会，解决项目建设相关问题。采购人要求旁站的工序成交供应商不得拒绝。在监理期间，因失职、渎职造成工程损失，按工程损失额的责任比例赔偿并追究相关人员的责任。

**2、人员要求：**

2.1总监理工程师：1名，具有房屋建筑工程专业注册监理工程师执业资格（须在本单位注册）；

2.2驻场专业监理工程师（可由总监理工程师兼任）：1名。具有房屋建筑工程专业注册监理工程师执业资格或建筑工程相关专业中级及以上专业技术职称（须提供注册资格执业证书或职称证书、供应商拟派驻本项目专业监理工程师2年及以上工程实践经验并经监理业务培训的承诺，相关专业以注册资格执业证书、技术职称中载明的专业为准，对于职称证中未体现专业的以承诺书中明确承诺的专业为准）；

2.3监理人员均须提供社保证明（网上打印或社保机构出具的证明），响应文件中未提交或提交不全的，响应无效；

2.4驻场专业监理工程师应常驻现场，驻场时间每自然月不少于22日历天，其中工作日均需在岗。

3、安全生产要求：

3.1事前控制：审查承建单位安全文明施工组织情况和相关单位安全人员和特种作业资质；督促承建单位、建设单位建立健全的安全文明生产相关制度和管理流程；要求承建单位制订详细的专项安全文明施工方案和计划（包括现场安全管理、临设、特种作业的安全保障计划和应急预案）并向监理单位报审；

3.2事中控制：现场安全检查及口头警告；遇到较严重问题需立即整改时及时发出安全整改通知书；如遇紧急严重情况时应及时发出停工令并向安监部门报备等待后续处理；

3.3事后控制：项目验收阶段的安全检查（包括施工质量安全检查和交付成果安全性检查）与签证；督促承建单位在运维承诺书中专门针对交付成果的安全使用维护提出专项运维计划。

4、突发事件应急要求：

针对可能出现的火灾、人员伤亡等突发情况制订应急预案，明确应急处置流程和责任分工。

**三、商务要求**

**\***付款方式：配合采购人完成施工验收，施工验收合格后施工单位提交符合要求的审计资料且采购人收到供应商开具的发票后支付至合同款的70%，施工审计完毕且采购人收到供应商开具的发票后支付至合同款的95%，余5%待服务期满后支付。

**四、其他要求**

采购人统一安排踏勘现场环节（时间地点见竞争性谈判公告）。

注：上述要求以及标注中：

带“**\***”条款为实质性条款，供应商必须按照谈判文件的要求做出实质性响应。

**第三章 评分标准**

**最低评标价法**

**第四章 纪律要求、违法违规情形及违规处理**

一、纪律要求

1、对采购人的纪律要求

1.1采购人应当按照行政事业单位内部控制规范要求，建立健全本单位招标采购内部控制制度，在编制采购预算和实施计划、确定采购需求、组织采购活动、履约验收、答复询问质疑、配合投诉处理及监督检查等重点环节加强内部控制管理。

1.2采购人不得向投标人索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

2、对投标人的纪律要求

投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

3、对评标委员会成员的纪律要求

3.1评标委员会及其成员不得有下列行为：

3.1.1确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；

3.1.2接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，法律规定允许澄清或说明的情形除外；

3.1.3违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

3.1.4对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

3.1.5在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；

3.1.6记录、复制或者带走任何评标资料；

3.1.7其他不遵守评标纪律的行为。

3.2评标委员会成员有前款第一至五项行为之一的，其评审意见无效。

4、对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的确定情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

二、违法违规情形

2.1 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

2.1.1 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

2.1.2 投标人之间约定中标人；

2.1.3 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

2.1.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

2.1.5 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

2.2 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标，评标委员会应当出具违法违规认定意见并作投标无效处理：

2.2.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2.2.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

2.2.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

2.2.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

2.2.5 不同投标人的投标文件相互混装；

2.3 有下列情形之一的，属于采购人与投标人串通投标：

2.3.1 采购人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；

2.3.2 采购人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；

2.3.3 采购人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；

2.3.4 采购人授意投标人撤换、修改投标文件；

2.3.5 采购人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；

2.3.6 采购人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效。

三、违规处理

投标人有下列情形之一的，将列入不良行为记录名单，视情节在一至三年内禁止参加采购活动：

3.1 提供虚假投标材料谋取中标的；

3.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

3.3 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

3.4 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

3.5 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

3.6 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

3.7 一年内累计三次以上投诉均查无实据的；

3.8 捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的；

3.9 法律、法规和招标文件中规定的其他情形。

**第五章 响应文件附件部分格式**

附件一 ：首页

【正（副）本】

**响应文件**

包号：

项目名称：

项目编号：

供应商单位全称（盖公章）：

二〇 年 月 日

附件二

**报价函**

（采购人）：

经研究，我方决定参加贵单位组织的 项目（项目编号： ）的谈判活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、我方提交的响应文件，正本一份，副本八份。

2、如果我方的响应文件被接受，我方将履行谈判文件中规定的每一项要求，并按我方响应文件中的承诺按期、保质、保量提供服务。

3、我方承诺：如中标，严格按照谈判文件要求保质、保量完成本次服务工作，由此发生的一切费用由我方承担。

4、我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

5、我方同意按谈判文件规定交纳投标保证金、履约保证金、中标服务费、公证费，遵守贵单位有关招标的各项规定。

6、我方的谈判文件自公开报价之日起有效期为 90 日。

7、与本报价有关的一切正式往来通讯请寄。

地址：

邮政编码：

电话：

传真：

供应商代表姓名、职务（印刷体）：

供应商单位全称（公章）

法定代表人签字：

日期： 年 月 日

附件三

**法定代表人授权委托书**

（采购人）：

声明：我 \_\_ （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现授权委托 （姓名）为我公司代理人，代表我公司参加 项目招标活动。代理人负责投标业务、销售业务和结算业务，所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予承认。

代理人： 性别： 年龄：

单位： 部门： 职务：

代理人无转委托权。特此委托。

投标单位：（盖章）

法定代表人签字：

法定代表人身份证复印件（正反面）

授权代理人身份证复印件（正反面）

日期： 年 月 日

附件四

报价一览表

项目名称：

项目编号：

包号：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目内容 | 总报价人民币元 | 备注 |
| 总报价 | 大写：  小写： |  |
| 竞争性谈判文件响应程度 |  |  |

供应商名称：（盖章）

法定代表人或委托代理人（签字、盖章）

日期： 年 月 日

附件五

**近三年同类业绩一览表**

**（2022年1月1日至今）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目内容 | 合同金额 | 项目单位名称 | 项目地址 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**注：近三年同类项目业绩，需提供完整的合同复印件（正文部分不得覆盖）。**

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字：

日期： 年 月 日

附件六

**无违规违法声明**

（采购人）：

我公司承诺参加本次招标采购活动 3年内在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

如果以上声明不真实，我方承担虚假响应的责任，中标无效，并按法律、法规的规定接受处罚。

供应商全称：（盖单位公章）

日期： 年 月 日

附件七

**无不良信用记录承诺函（供应商自行查询适用）**

（采购人）：

本单位郑重承诺，我单位无以下不良信用记录情形：

1、被人民法院列入失信被执行人；

2、被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；

3、被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

4、不符合政府采购法第二十二条规定的条件。

我单位已就上述不良信用行为按照谈判文件规定进行了查询。我单位承诺：合同签订前，若我单位具有不良信用记录情形，贵方可取消我单位中标资格或者不授予合同，所有责任由我单位自行承担。同时，我单位愿意无条件接受监管部门的调查处理。

供应商全称：（盖单位公章）

日期： 年 月 日

附件八：

**响应偏离表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 谈判文件条款 | | 响应文件条款 | | 说明 |
| 条款号 | 条款内容 | 条款号 | 条款内容 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

授权代理人签字： 日期: 年 月 日

附件九：

**封面格式：**

|  |  |
| --- | --- |
| **响应文件**  **（正本）**  项目编号：  项目名称：  所报包号：  供应商名称（公章）：  地址：  邮编：  电话：  传真： | **响应文件**  **（副本）**  项目编号：  项目名称：  所报包号：  供应商名称（公章）：  地址：  邮编：  电话：  传真： |
| **报价一览表**  项目编号：  项目名称：  所报包号：  供应商名称（公章）： |

**封口格式：**

|  |
| --- |
| ………………………于 年 月 日 时之前不准启封（公章）……………………… |